

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č. BÚSP-1550/2023/Pro-4066/2025

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

OBJEDNÁVATEL:

Názov: **Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Spišské Podhradie**
Sídlo: Spišská Kapitula 9, 053 04 Spišské Podhradie, Slovenská republika
IČO: 00179124
DIČ: 2021235689
IČ DPH: SK2021235689
Zastúpený: Mons. prof. ThDr. František Trstenský, PhD., spišský diecézny biskup
Splnomocnený na
Zastupovanie: ThLic. Peter Matis, projektový koordinátor
Email: projekty@kapitula.sk
Kontakt: 0947 904 404
IBAN: SK32 0900 0000 0051 4681 1570

a

ZHOTOVITEĽ:

Názov: **EUprojects, s.r.o.**
Sídlo: Kuzmányho 71, 040 01 Košice
IČO: 44676441
DIČ: 2022785226
IČ DPH: SK2022785226
zastúpený: Bc. Martin Tomčák, konateľ
IBAN: SK07 0200 0000 0025 7638 3453
Email: martin.tomcak@gmail.com
Kontakt: 0908 355 644

ďalej spoločne len „Zmluvné strany“, každý samostatne „Strana“

§1**PREDMET ZMLUVY**

1.1 Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služieb manažmentu poľsko-slovenského projektu s názvom „Ciricium a Slovenský Vatikán. Ochrana a revitalizácia sakrálnych pamiatok a miest v ich okolí“, číslo **PLSK.03.01-IP.01-0015/23**, financovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci **Programu Interreg Poľsko-Slovensko 2021-2027** (ďalej len „Projekt“), v rozsahu týkajúcom sa Objednávateľa.

1.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa najmä tieto činnosti:

A) V oblasti realizácie projektu:

- a) vecná a organizačná podpora Objednávateľa pri realizácii Projektu;
- b) príprava informácií požadovaných Riadiacim orgánom, Spoločným sekretariátom a kontrolórm;
- c) príprava a vedenie korešpondencie vo veciach realizácie Projektu;
- d) konzultácie postupov výberu dodávateľov a overovanie ich súladu s pravidlami Programu;

Polska – Słowacja

- e) priebežné sledovanie vecného a časového postupu;
- f) monitorovanie ukazovateľov Projektu dosahovaných Objednávateľom;
- g) konzultácie k zmenám v Projekte a príprava súvisiacich dokumentov;
- h) obsluha Projektu v systéme **CST2021**;
- i) spolupráca s personálom Objednávateľa pri zbere, spracovaní a výmene informácií k plánovaným aktivitám;
- j) spolupráca s kontrolórmí, Spoločným sekretariátom a Riadiacim orgánom;
- k) vedenie a kompletizácia vecnej projektovej dokumentácie.

B) V oblasti finančného vyúčtovania:

- a) príprava čiastkových žiadostí o platbu;
- b) príprava záverečnej žiadosti o platbu po ukončení realizácie Projektu;
- c) príprava vzorov opisov faktúr a iných rovnocenných dokladov podľa pravidiel Programu;
- d) zverejňovanie informácií a dokumentácie k zákazkám realizovaným Objednávateľom, ak sa vyžaduje;
- e) vypracovanie harmonogramu platieb;
- f) vecná a organizačná podpora počas kontrol Projektu.

C) V oblasti publicity a informovania:

- a) zabezpečenie riadneho uplatňovania pravidiel informovania a publicity Projektu a Programu počas realizovaných aktivít;
- b) príprava informácií o Projekte a jeho aktivitách pre webové sídlo Objednávateľa.

1.3. Zmluvné strany berú na vedomie, že rozsah činností podľa odseku 2 môže byť upresnený pokynmi Riadiaceho orgánu/Spoločného sekretariátu alebo zmenami Projektu schválenými podľa pravidiel Programu.

§2**MIESTO PLNENIA A SPÔSOB SPOLUPRÁCE**

2.1 Zhotoviteľ plní predmet zmluvy vo svojom sídle a podľa potreby aj v sídle Objednávateľa alebo na iných miestach súvisiacich s realizáciou Projektu.

2.2 Zmluvné strany určujú kontaktné osoby pre operatívnu komunikáciu:
– za Objednávateľa: **ThLic. Peter Matis**, koordinátor projektu, projekty@kapitula.sk, +421 911 044033,
– za Zhotoviteľa: **Bc. Martin Tomčák**, konateľ, martin.tomcak@gmail.com, 0908 355 644,
Zmena kontaktných osôb nepredstavuje zmenu zmluvy; oznámi sa písomne (aj e-mailom).

2.3 Zhotoviteľ je povinný:

- a) plniť predmet zmluvy včas, s odbornou starostlivosťou a v súlade s pravidlami Programu;
- b) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel pri plnení zmluvy.

2.4 Objednávateľ je povinný:

- a) poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť;
- b) v určených lehotách poskytovať Zhotoviteľovi informácie a dokumenty potrebné na plnenie zmluvy.

§3**TRVANIE ZMLUVY**

3.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej podpisu do **31. augusta 2026**, s výhradou možnosti úpravy termínu z dôvodu nepredvídaných okolností realizácie Projektu (najmä zmeny harmonogramu alebo rozhodnutí orgánov Programu).

3.2 Zmena termínu podľa odseku 1 sa vykoná písomným dodatkom.

§4

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1 Za plnenie podľa §1 patrí Zhotoviteľovi celková paušálna odmena 22 764,22 EUR bez DPH, **28 000 EUR s DPH**, vyplácaná v mesačných častiach vo výške **2 153,84 EUR s DPH** za každý mesiac obdobia podľa §3.

4.2 Zmena výšky odmeny môže nastať pri nepredvídaných okolnostiach majúcich vplyv na náklady plnenia (napr. predĺženie realizácie, rozšírenie rozsahu aktivít). Zmena sa vykoná dodatkom.

4.3 Podkladom na vystavenie mesačnej faktúry je výkaz činností za daný mesiac, ktorý Zhotoviteľ doručí Objednávateľovi a ten ho do 5 pracovných dní písomne (aj e-mailom) potvrdí alebo s odôvodnením vráti na doplnenie. Ak sa Objednávateľ v lehote nevyjadrí, má sa za to, že výkaz schválil.

4.4 Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia Objednávateľovi.

4.5 Pri omeškaní s úhradou má Zhotoviteľ nárok na zákonný úrok z omeškania.

§5

ZMLUVNÉ POKUTY

5.1 Zmluvné strany sa dohodli na týchto zmluvných pokutách:

- a) ak Zhotoviteľ odstúpi od zmluvy z dôvodov na jeho strane, zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z celkovej brutto odmeny podľa §4 ods. 4.1;
- b) ak Objednávateľ odstúpi od zmluvy z dôvodov na jeho strane, zaplatí Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z celkovej brutto odmeny podľa §4 ods. 4.1.

5.2 Dohodnuté zmluvné pokuty sa nedotýkajú práva na náhradu škody presahujúcej ich výšku do výšky skutočne vzniknutej škody.

§6

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY PRE PODSTATNÉ PORUŠENIE

6.1 Každá zo Strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak druhá Strana podstatným spôsobom poruší zmluvu a nenapraví porušenie ani v primeranej náhradnej lehote 30 dní od doručenia písomnej výzvy.

6.2 Za podstatné porušenie sa považuje najmä:

- a) neplnenie podstatných povinností podľa §1 a §2 po dobu dlhšiu ako 30 dní;
- b) opakované (min. 2×) neodôvodnené nepredloženie alebo zamietnutie výkazov činností;
- c) omeškanie s úhradou faktúry dlhšie ako 30 dní.

6.3 Odstúpenie je účinné dorúčením písomného oznámenia druhej Strane. Vyúčtovanie dovtedy riadne poskytnutých a prevzatých služieb tým nie je dotknuté.

§7

OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

7.1 Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy, a to aj po jej skončení.

7.2 Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na informácie, ktoré sú verejne známe alebo ktoré musí Strana zverejniť na základe právnych predpisov či rozhodnutia orgánu verejnej moci.

§8

SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

8.1 Ak Zhotoviteľ pri plnení tejto zmluvy spracúva osobné údaje pre Objednávateľa, vystupuje v postavení sprostredkovateľa podľa čl. 4 bod 8 a čl. 28 nariadenia (EÚ) 2016/679 (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z. z.; Objednávateľ je prevádzkovateľom. Spracúvanie sa vykonáva výlučne v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

8.2 Sprostredkovateľ sa zaväzuje:

- a) spracúvať osobné údaje iba na základe písomných pokynov Prevádzkovateľa, vrátane pokynov k prenosom do tretích krajín/EHP,
- b) zabezpečiť, aby osoby oprávnené na spracúvanie boli viazané mlčanlivosťou,
- c) prijať a udržiavať primerané technické a organizačné opatrenia podľa čl. 32 GDPR,
- d) nezapojiť ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa a uložiť mu rovnaké povinnosti,
- e) pomáhať Prevádzkovateľovi pri plnení povinností voči dotknutým osobám (čl. 12–22 GDPR) a pri bezpečnostných incidentoch; porušenie ochrany osobných údajov oznámi Prevádzkovateľovi bez zbytočného odkladu,
- f) po skončení plnenia podľa pokynu Prevádzkovateľa vymazať alebo vrátiť všetky osobné údaje a zlikvidovať kópie, ak zákon nevyžaduje ich uchovanie,
- g) sprístupniť Prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie súladu a umožniť audit/kontrolu spracúvania.

8.3 Zapojiť ďalšieho sprostredkovateľa je možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa.

8.4 Po skončení zmluvy sprostredkovateľ podľa pokynu Objednávateľa osobné údaje vymaže alebo vráti a zlikviduje všetky ich kópie, pokiaľ právne predpisy nevyžadujú inak.

8.5 Zodpovednosť Zhotoviteľa za porušenie povinností pri spracúvaní osobných údajov voči tretím osobám aj Objednávateľovi zostáva zachovaná.

§9

KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE

9.1 Bežná pracovná komunikácia môže prebiehať elektronicky (e-mail), pričom Strany si zachovávajú preukázateľnosť odoslania a doručenia.

9.2 Písomnosti týkajúce sa odstúpenia, uplatnenia zmluvných pokút alebo iných zásadných úkonov sa doručujú doporučené poštou alebo kuriérom na adresy sídiel Strán, prípadne do ich elektronickej schránky podľa osobitných predpisov.

§10

ROZHODNÉ PRÁVO, RIEŠENIE SPOROV

10.1 Na túto zmluvu a právne vzťahy z nej vyplývajúce sa použije právny poriadok Slovenskej republiky, najmä Obchodný zákonník a súvisiace predpisy.

10.2 Spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú Strany riešiť prednostne zmierom; ak k dohode nedôjde, predložia vec vecne a miestne príslušnému súdu podľa sídla Objednávateľa.

§11

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno vykonať len písomnými dodatkami podpísanými oboma Stranami.

11.2 Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých dva obdrží Objednávateľ a dva Zhotoviteľ.

11.3 Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami.

V Košiciach dňa 12.08.2025

V Spišskom Podhradí dňa 12.08.2025

EUpjects, s.r.o.

EUpjects, s.r.o.
Kuzmányho 71, 040 01 Košice
IČO: 44 676 441
IČ DPH: SK2022785226

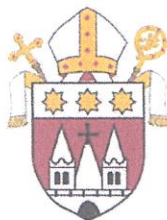
Bc. Martin Tomčák
konateľ spoločnosti

Rímskokatolícka cirkev

Biskupstvo Spišské Podhradie

ThLic. Peter Matis
splnomocnený zástupca





DIECÉZNA KÚRIA
PROJEKTOVÉ ODDELENIE

Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Spišské Podhradie
Spišská Kapitula 661/9, 053 04 Spišské Podhradie

Spišské Podhradie, dňa 1. 6. 2024
Prot. č. BÚSP-1550/2023/Vkc-3789/2024

SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ: **Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Spišské Podhradie**
Sídlo: Spišská Kapitula 9, 053 04 Spišské Podhradie
IČO: 00179124
Právna forma: cirkevná organizácia
Zastúpený: Mons. prof. František Trstenský, PhD., spišský diecézny biskup

(ďalej len „**Splnomocniteľ**“)

týmto v plnom rozsahu splnomocňuje

Splnomocnenec: **Mgr. Peter Matis**
Dátum a miesto nar.: [REDACTED]
Číslo OP: [REDACTED]
Rodné číslo: [REDACTED]
Trvalé bydlisko: [REDACTED]

(ďalej ako „**Splnomocnenec**“)

na to, aby ho splnomocnenec zastupoval pri všetkých právnych úkonoch v rámci projektu „*Ciricium a Slovenský Vatikán. Ochrana a revitalizácia sakrálnych pamiatok a miest v ich okolí*“, číslo PLSK.03.01-IP.01-0015/23.

V rozsahu toto splnomocnenia je splnomocnenec oprávnený konať v mene splnomocniteľa vo vzťahu ku všetkým fyzickým a právnickým osobám, štátnym orgánom, orgánom miestnej samosprávy, iným orgánom verejnej správy a svojimi úkonmi zaväzovať splnomocniteľa k povinnostiam a nadobúdať pre splnomocniteľa práva. Splnomocnenec je oprávnený v mene splnomocniteľa najmä podpisovať listiny vrátane všetkých typov zmlúv, zastupovať splnomocniteľa vo všetkých súdnych, správnych alebo iných obdobných konaniach, disponovať peňažnými prostriedkami splnomocniteľa, vrátane peňažných prostriedkov nachádzajúcich sa na bankových účtoch splnomocniteľa, preberať všetky typy poštových zásielok adresovaných splnomocniteľovi a v tejto súvislosti vykonávať v mene splnomocniteľa akékoľvek právne úkony.

Toto splnomocnenie je udelené na obdobie od **1.6.2024** do **31.12.2026**.

Splnomocnenec nie je oprávnený dáť sa v prípade potreby zastupovať tretou osobou, ktorá namiesto neho bude v rozsahu toto splnomocnenia konať v mene splnomocniteľa.

Splnomocniteľ

[REDACTED]

Mons. prof. František Trstenský, PhD.
spišský diecézny biskup



Splnomocnenec toto splnomocnenie v plnom rozsahu prijíma.
V Spišskom Podhradí 1.6.2024

[REDACTED]

Mgr. Peter Matis

Mesto Spišské Podhradie osvedčuje, že podpis na listine urobil/a ~~niečo iné~~
za svoj vlastný František Trstenský
rodné číslo [REDACTED] trvale bytom Spišské Podhradie
Spisov. Repitória 6316, ktorého/jej trvalosť bola preukázaná
AP č. [REDACTED]
Osvedčenie je zapísané v osvedčovacej knihe pod. č.: 266/2024

✓ Spišskom Podhradí dňa 1.7.2024

číslo podpisania listiny 10:45



Príloha č. 1

FORMULÁR PONUKY

Vo funkcii manažera poľsko-slovenského projektu s názvom „Ciricium a slovenský Vatikán. Ochrana a revitalizácia sakrálnych pamiatok a miest v ich okolí” č. PLSK.03.01-IP.01-0015/23, financovaného skrze Európsku Úniu z Európskeho fondu Regionálneho rozvoju v rámci programu Interreg Polska-Słowacja 2021-2027

Registrovaný názov zhotoviteľa: EUprojects, s.r.o.
Sídlo zhotoviteľa: Kuzmányho 71, 040 01 Košice
IČO: 44676441
DIČ: 2022785226
IČ DPH: SK2022785226
Telefón: 0908 355 644
E-mail: martin.tomcak@gmail.com

V reakcii na žiadosť o cenovú ponuku zo strany **Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Spišské Podhradie** akceptujeme rozsah úlohy, ponúkame realizáciu úlohy v súlade s požiadavkami zadávateľa, podľa nasledujúcich cien:

Cena bez DPH **22 764,22 EUR** za celé obdobie

DPH 23 %

Cena s DPH 28 000 EUR za celé obdobie

Z toho vyplýva mesačná platba **2 153,84 EUR** s DPH.

Vyhlasujeme, že máme všetky potrebné informácie na prípravu a predloženie ponuky.

10.08.2025, v Košiciach

.....
(dátum a podpis)



EUprojects, s.r.o.
Kuzmányho 71, 040 01 Košice
IČO: 44 676 441
IČ DPH: SK2022785226